

Số: /KH-BQLKCN

Hà Nam, ngày tháng 01 năm 2022

KẾ HOẠCH
Tuyên truyền Cải cách hành chính năm 2022
của Ban quản lý các KCN tỉnh Hà Nam

Căn cứ Kế hoạch số 31/KH-BQLKCN ngày 21 tháng 12 năm 2021 của Ban quản lý các KCN tỉnh Hà Nam về việc thực hiện công tác Cải cách hành chính năm 2022, Kế hoạch số 153/KH-UBND ngày 18/01/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch Tuyên truyền cải cách hành chính (CCHC) năm 2022; Ban quản lý các KCN xây dựng Kế hoạch tuyên truyền CCHC năm 2022 với những nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH , YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nhằm nâng cao nhận thức và vai trò trách nhiệm của cấp ủy chi bộ, cơ quan, công chức, người lao động, người đứng đầu cơ quan, đơn vị tích cực tham gia công tác tuyên truyền CCHC để thực hiện tốt Kế hoạch CCHC năm 2022 đã đề ra.

- Nâng cao kỷ luật, kỷ cương hành chính, văn hóa công vụ, quy tắc ứng xử của công chức, người lao động; thực hiện có hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh và Bộ phận Một theo hướng văn minh, hiện đại, phục vụ người dân, tổ chức, doanh nghiệp.

- Tăng cường sự hiểu biết của doanh nghiệp về CCHC, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính; lợi ích của việc sử dụng dịch vụ công trực tuyến, doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến, dịch vụ bưu chính công ích để tiết kiệm thời gian và chi phí. Đồng thời, tạo điều kiện để doanh nghiệp tích cực góp ý, tham gia hoàn thiện thủ tục hành chính, giám sát cơ quan nhà nước trong quá trình thực hiện.

2. Yêu cầu

- Tuyên truyền công tác CCHC, gắn với tuyên truyền việc thực hiện các Chương trình công tác của Tỉnh ủy nhiệm kỳ 2020-2025, Nghị quyết số 17-NQ/TU ngày 15 tháng 9 năm 2021 của Tỉnh ủy về đẩy mạnh cải cách hành chính, trọng tâm là hiện đại hóa nền hành chính, hướng đến xây dựng chính quyền số, cải cách thủ tục hành chính, nâng cao chất lượng, trách nhiệm cán bộ, công chức, viên chức, nhất là người đứng đầu cơ quan, đơn vị, gắn với tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính giai đoạn 2021 - 2025;

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền, đổi mới và đa dạng các hình thức tuyên truyền (*khuyến khích triển khai các hình thức tuyên truyền sáng tạo như*

sân khấu hóa, tổ chức tọa đàm, pano tuyên truyền trực quan, phóng sự, phim tài liệu, cuộc thi tìm hiểu về CCHC...), nâng cao chất lượng các nội dung; chú trọng nêu gương các tổ chức, cá nhân làm tốt công tác CCHC. Kết hợp hình thức tuyên truyền truyền thống với ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động tuyên truyền nhằm mang lại hiệu quả cao.

- Cập nhật thường xuyên, kịp thời, đầy đủ các văn bản quy phạm pháp luật, các bộ thủ tục hành chính trên các loại hình thông tin tuyên truyền.

- Nội dung thông tin, tuyên truyền được trình bày rõ ràng, chuẩn xác, thu hút người theo dõi. Hướng dẫn về thủ tục hành chính cần chính xác, chi tiết, tăng cường trả lời các tình huống cụ thể.

- Tăng cường nội dung tuyên truyền trên Trang Thông tin điện tử của cơ quan, trong các cuộc họp giao ban, sinh hoạt chi bộ; Bộ phận Một cửa của cơ quan cập nhật, công khai đầy đủ bộ thủ tục hành chính, quy trình giải quyết thuộc thẩm quyền.

II. NỘI DUNG TUYÊN TRUYỀN

Đẩy mạnh tuyên truyền Chương trình tổng thể CCHC Nhà nước giai đoạn 2021-2030 theo Nghị quyết của Chính phủ, Chương trình cải cách hành chính giai đoạn 2021- 2030 trên địa bàn tỉnh Hà Nam, Nghị quyết số 17-NQ/TU ngày 15 tháng 9 năm 2021 của Tỉnh ủy về đẩy mạnh cải cách hành chính, trọng tâm là hiện đại hóa nền hành chính, hướng đến xây dựng chính quyền số, cải cách thủ tục hành chính, nâng cao chất lượng, trách nhiệm cán bộ, công chức, viên chức, nhất là người đứng đầu cơ quan, đơn vị, gắn với tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính giai đoạn 2021 – 2025 và các Đề án, Kế hoạch của tỉnh triển khai thực hiện Nghị quyết, trên cơ sở bám sát nhiệm vụ trọng tâm CCHC của tỉnh năm 2022, tập trung vào các nội dung sau:

1. Tuyên truyền về việc tiếp tục đẩy mạnh CCHC, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính(TTHC)

- Tuyên truyền việc triển khai thực hiện Nghị định số 61/2018/NĐ-CP ngày 23 tháng 4 năm 2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Thông tư số 01/2018/TT-VPCP ngày 23 tháng 11 năm 2018 của Văn phòng Chính phủ hướng dẫn thi hành một số quy định của Nghị định số 61/2018/NĐ-CP; Quyết định số 08/2019/QĐ-UBND ngày 30 tháng 5 năm 2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Bộ phận Một cửa trên địa bàn tỉnh Hà Nam.

- Tuyên truyền đầy đủ, kịp thời các văn bản quy phạm pháp luật đã được rà soát, sửa đổi, bổ sung, ban hành mới; các TTHC đã được đơn giản hóa, ban hành mới, quy trình giải quyết áp dụng theo Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015.

- Tuyên truyền về ứng dụng Công nghệ thông tin trong tiếp nhận và giải quyết hồ sơ TTHC tại Trung tâm Phục vụ hành chính công tỉnh. Qua đó, khuyến khích doanh nghiệp sử dụng dịch vụ công trực tuyến nhằm tiết kiệm thời gian và chi phí.

- Tuyên truyền cho các doanh nghiệp trong KCN về việc gửi hồ sơ và nhận kết quả giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích theo

Quyết định số 45/2016/QĐ-TTg ngày 19 tháng 10 năm 2016 của Thủ tướng Chính phủ về Tiếp nhận hồ sơ và giải quyết thủ tục hành chính qua dịch vụ bưu chính công ích.

- Thông tin kịp thời các phản ánh kiến nghị của người dân, tổ chức, doanh nghiệp về các quy định hành chính, thủ tục hành chính.

2. Tuyên truyền cải cách tổ chức bộ máy; siết chặt kỷ cương, kỷ luật hành chính và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, người đứng đầu cơ quan, đơn vị

2.1. Tuyên truyền về công tác cải cách tổ chức bộ máy

Tuyên truyền việc kiện toàn tổ chức bộ máy của cơ quan theo quy định; Chương trình hành động số 54-Ctr/TU của Tỉnh ủy.

2.2. Tuyên truyền về cải cách chế độ công vụ, công chức, nâng cao chất lượng, trách nhiệm cán bộ, công chức, viên chức, nhất là người đứng đầu cơ quan, đơn vị, gắn với tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính trong thực hiện CCHC.

- Tuyên truyền về các giải pháp nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức từ đổi mới phương thức tuyển dụng đến sử dụng và quản lý cán bộ, công chức, viên chức. Trong đó, chú trọng tuyên truyền công tác đào tạo, bồi dưỡng, luân chuyển, điều động; chính sách thu hút, đãi ngộ nguồn nhân lực chất lượng cao; kỷ cương, kỷ luật hành chính, tinh thần trách nhiệm, đạo đức công vụ của đội ngũ cán bộ, công chức và người đứng đầu các cơ quan, đơn vị.

- Tuyên truyền, phổ biến vai trò, trách nhiệm của các cấp ủy đảng, chính quyền, của người đứng đầu cơ quan đối với việc triển khai thực hiện nhiệm vụ CCHC của cơ quan, đơn vị đến từng cán bộ, công chức, đảng viên, đoàn viên.

3. Tuyên truyền cải cách tài chính công, cơ chế tự chủ tài chính đối với cơ quan hành chính nhà nước; việc thực hiện quyền tự chủ của các đơn vị sự nghiệp công lập; thực hiện dân chủ, công khai, minh bạch về tài chính công của các đơn vị; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí...

4. Tuyên truyền việc đổi mới lề lối và phương thức làm việc trong cơ quan nhà nước; chú trọng đến hiện đại hóa nền hành chính, các ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của các cơ quan nhà nước.

5. Tuyên truyền về kết quả, việc triển khai các nhiệm vụ, giải pháp nhằm cải thiện, nâng cao các Chỉ số: Hiệu quả quản trị và Hành chính công (PAPI), Năng lực cạnh tranh (PCI), Cải cách hành chính (PAR INDEX), Hải lòng về sự phục vụ hành chính (SIPAS) của tỉnh để người dân, tổ chức, doanh nghiệp biết, cùng giám sát các cơ quan hành chính Nhà nước trên địa bàn tỉnh.

III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Phổ biến, hướng dẫn cho doanh nghiệp biết các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết. Hình thức tuyên truyền: niêm yết công khai tại trụ sở cơ quan; đăng tải trên Trang thông tin điện tử cơ quan.

2. Cung cấp thông tin cho các cơ quan thông tin đại chúng về tình hình thực hiện và kết quả công tác cải cách hành chính tại cơ quan, đơn vị, những tác động tích cực từ cải cách hành chính đến đời sống xã hội.

3. Lồng ghép tuyên truyền cải cách hành chính với nội dung tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật tại cơ quan, thông qua các hình thức sinh hoạt đoàn thể, sinh hoạt chi bộ,

4. Tuyên truyền cổ động trực quan về các mục tiêu, giải pháp xây dựng nền hành chính hiện đại, phục vụ doanh nghiệp trong KCN; hướng dẫn cách thức để doanh nghiệp sử dụng dịch vụ hành chính công, các dịch vụ công trực tuyến; các khẩu hiệu nêu cao tinh thần phục vụ của công chức, người lao động trong cơ quan.

IV. KINH PHÍ

Kinh phí tuyên truyền được cân đối từ nguồn kinh phí CCHC trong dự toán ngân sách hằng năm của cơ quan.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Văn phòng:

- Chủ trì phối hợp với các phòng chuyên môn xây dựng và triển khai thực hiện Kế hoạch này.

- Phối hợp với các cơ quan báo chí trên địa bàn trong quá trình thực hiện các bài viết, phóng sự về công tác cải cách hành chính trọng tâm là cải cách TTHC của đơn vị.

2. Các phòng chuyên môn:

Phối hợp với Văn phòng tổ chức thực hiện tốt, hiệu quả kế hoạch này.

Trong quá trình tổ chức thực hiện Kế hoạch, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các phòng tổng hợp ý kiến về Văn phòng báo cáo lãnh đạo Ban để kịp thời xem xét, sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Hà Nam;
- Lãnh đạo Ban;
- Các phòng, đơn vị trực thuộc;
- Lưu: VT, VP.

TRƯỞNG BAN

Trần Văn Kiên