

Số: /BC-BQLKCN

Hà Nam, ngày tháng 8 năm 2022

BÁO CÁO

Công tác, phòng chống tham nhũng (giai đoạn từ ngày 01/8/2021 đến ngày 31/7/2022) phục vụ Kỳ họp thứ 4, Quốc hội khóa XV

Kính gửi:

- UBND tỉnh Hà Nam;
- Thanh tra tỉnh Hà Nam.

Căn cứ Công văn số 1905/UBND-NC ngày 25/7/2022 của UBND tỉnh về việc báo cáo Công tác, phòng chống tham nhũng (giai đoạn từ ngày 01/8/2021 đến ngày 31/7/2022) phục vụ Kỳ họp thứ 4, Quốc hội khóa XV. Ban quản lý các KCN tỉnh Hà Nam báo cáo, cụ thể như sau:

I. KẾT QUẢ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG

1. Kết quả công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc thực hiện các quy định của pháp luật về PCTN trong phạm vi trách nhiệm của cán bộ, ngành, địa phương; việc quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng

a) Công tác lãnh đạo, chỉ đạo, ban hành văn bản, hướng dẫn triển khai thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo, điều hành của cấp trên trong công tác phòng, chống tham nhũng:

- Tập trung chỉ đạo, ban hành đầy đủ các văn bản hướng dẫn công tác PCTN, kê khai, minh bạch tài sản: thực hiện báo cáo kết quả công tác PCTN, kê khai, minh bạch tài sản, chuyển đổi vị trí làm việc theo đúng quy định. 100% cán bộ, công chức thuộc diện phải kê khai tài sản đều thực hiện kê khai theo đúng quy định.

- Xây dựng Kế hoạch số 08/KH-BQLKCN ngày 18/2/2022 về Triển khai công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật về phòng, chống tham nhũng năm 2022; Báo cáo số 85/BC-BQLKCN ngày 09/5/2022 về việc báo cáo tự đánh giá công tác Phòng, chống tham nhũng năm 2021.

- 100% cán bộ, đảng viên, công chức, người lao động Ban đã được tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách pháp luật về PCTN với nhiều hình thức phong phú và đa dạng (tuyên truyền qua các buổi sinh hoạt Chi bộ định kỳ;

đăng tải các văn bản về PCTN trên Cổng thông tin của Ban; thông qua các cuộc họp giao ban, ...).

b) Công tác chỉ đạo, triển khai, kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện Chiến lược quốc gia phòng, chống tham nhũng và các nhiệm vụ, chương trình công tác của Ban Chỉ đạo Trung ương về phòng, chống tham nhũng:

Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo của Chính phủ, Thanh tra Chính phủ, UBND tỉnh, Thanh tra tỉnh về công tác phòng, chống tham nhũng. Căn cứ các văn bản chỉ đạo của cấp trên, Ban điều cụ thể hoá thành Kế hoạch và công văn hướng dẫn cán bộ, công chức thực hiện theo tình hình tại đơn vị.

Ban quản lý các KCN quán triệt, phổ biến đến cán bộ, công chức và người lao động trong cơ quan về các quan điểm, chủ trương của Đảng pháp luật của Nhà nước về PCTN, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí như: Chiến lược quốc gia về phòng, chống tham nhũng; Chỉ thị số 33-CT/TW ngày 03/01/2014 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với việc kê khai và kiểm soát việc kê khai tài sản; Chỉ thị số 50-CT/TW ngày 07/12/2015 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Nghị quyết số 126/NQ-CP ngày 29/11/2017 của Chính phủ về chương trình hành động thực hiện Kết luận số 10-KL/TW về việc tiếp tục thực hiện Nghị quyết Trung ương 3 khóa X về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phòng, chống tham nhũng, lãng phí; Chỉ thị số 12/CT-TTg ngày 28/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường công tác phát hiện, xử lý vụ việc, vụ án tham nhũng; Chỉ thị số 22-CT/TU của BTV Tỉnh ủy Hà Nam về tăng cường sự lãnh đạo của các cấp uỷ đảng đối với công tác phòng chống tham nhũng; các Chương trình công tác PCTN nhiệm kỳ và hàng năm của Ban Thường vụ Tỉnh ủy.

c) Tổ chức bộ máy, phân công trách nhiệm tổ chức thực hiện công tác phòng, chống tham nhũng.

Thực hiện sự chỉ đạo của UBND tỉnh, Ban quản lý các KCN tỉnh đã phân công trách nhiệm công tác PCTN do Trưởng Ban trực tiếp chỉ đạo và gia Văn phòng Ban tham mưu, giúp Trưởng Ban theo dõi, tổ chức thực hiện công tác PCTN trong cơ quan theo quy định.

d) Các hình thức cụ thể đã thực hiện để quán triệt, tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách, pháp luật về phòng, chống tham nhũng:

- Công tác tuyên truyền, phổ biến chủ trương, chính sách pháp luật về PCTN được thực hiện với nhiều hình thức phong phú và đa dạng (*tuyên truyền qua các buổi sinh hoạt Chi bộ định kỳ; đăng tải các văn bản về PCTN trên Cổng thông tin của Ban; thông qua các cuộc họp giao ban, ...*).

- Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn cán bộ, đảng viên, công chức đăng ký chuyên đề học tập, cam kết tu dưỡng rèn luyện năm 2022 gắn với việc "*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*" theo tinh

thần Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị khóa XII về “Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”.

Qua việc phổ biến, quán triệt pháp luật đến cán bộ, công chức, người lao động Ban quản lý các KCN đã nâng cao được nhận thức về chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về phòng, chống tham nhũng. Từ đó nâng cao vai trò nhận thức, trách nhiệm cá nhân trong việc thi hành nhiệm vụ được giao, gương mẫu chấp hành pháp luật, giữ gìn phẩm chất đạo đức, lối sống của cán bộ, công chức và người lao động.

2. Kết quả thực hiện các biện pháp phòng ngừa tham nhũng trong cơ quan, tổ chức, đơn vị.

a) Công khai, minh bạch trong hoạt động của cơ quan:

Định kỳ hàng tháng, quý, sơ kết 6 tháng, 9 tháng trong năm, Ban quản lý các KCN tổ chức họp toàn thể cơ quan, thực hiện công khai công tác chỉ đạo, điều hành các hoạt động cơ quan, cụ thể: công khai tài chính cơ quan theo quy chế chi tiêu nội bộ được ký hằng năm; công khai thủ tục hành chính về giải quyết hồ sơ, công khai việc mua sắm tài sản công; minh bạch trong việc đào tạo, bồi dưỡng, công tác quy hoạch cán bộ, bổ nhiệm, bổ nhiệm vụ đối với cán bộ, công chức; công tác thi đua khen thưởng, nâng lương thường xuyên trong năm, v.v.....

b) Xây dựng và thực hiện các chế độ, định mức, tiêu chuẩn trong cơ quan:

Ban thực hiện công khai các chế độ, tiêu chuẩn, định mức theo Quy chế chi tiêu nội bộ được ký kết từ đầu năm như: chế độ công tác phí, chi hội nghị, mua sắm tài sản, hạn mức sử dụng văn phòng phẩm, điện nước hàng tháng, thực hiện tốt quy chế khoán chi tiêu hàng tháng về văn phòng phẩm đến từng công chức biết và thực hiện; các định mức được công khai bằng văn bản, thông qua hội nghị giao ban hàng tháng. Đồng thời Ban thực hiện công khai khoản tiết kiệm chi hàng tháng của công chức vào thời điểm sơ kết 6 tháng, năm của đơn vị.

c) Thực hiện quy tắc ứng xử, quy tắc đạo đức nghề nghiệp và chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức:

Cấp ủy đảng, lãnh đạo chính quyền Ban quản tâm, thường xuyên trao đổi các nội dung liên quan đến quy tắc ứng xử trong hoạt động của cơ quan bao gồm các chuẩn mực xử sự là những việc phải làm hoặc không được làm phù hợp với pháp luật và đặc thù nghề nghiệp nhằm bảo đảm liêm chính, trách nhiệm, đạo đức công vụ. Giai đoạn từ ngày 01/8/2021 đến ngày 31/7/2022, 100% cán bộ công chức của đơn vị không vi phạm quy tắc ứng xử quy định tại Điều 20 của Luật phòng chống tham nhũng năm 2018.

d) Kết quả thực hiện chuyển đổi vị trí công tác của người có chức vụ, quyền hạn:

Thực hiện theo Kế hoạch số 14/KH-BQLKCN ngày 28/02/2022 về việc thực hiện công tác bố trí, sắp xếp, điều động, đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức.

Giai đoạn từ ngày 01/8/2021 đến ngày 31/7/2022: Ban cử 02 công chức tham gia lớp Trung cấp Lý luận Chính trị; điều động 01 công chức; bổ nhiệm chức danh Phó chánh Văn phòng; bổ nhiệm lại 2 chức danh: Chánh Văn phòng và Phó trưởng phòng (*Phòng Quản lý Môi trường*); tiếp nhận 02 công chức; chuyển đổi vị trí công tác: 02 trường hợp.

đ) Kết quả thực hiện cải cách hành chính, ứng dụng khoa học công nghệ trong quản lý và thanh toán không dùng tiền mặt:

- Ban hành Kế hoạch Cải cách hành chính năm 2022, Kế hoạch Đẩy mạnh cải cách hành chính giai đoạn 2022 - 2025, Kế hoạch về Ứng dụng công nghệ thông tin năm 2022, các báo cáo về Kiểm soát TTHC định kỳ, ...

- Đẩy mạnh thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử, xây dựng chính quyền điện tử, cải thiện chất lượng dịch vụ công, giảm tiêu cực, phiền hà, thời gian, chi phí cho doanh nghiệp trong giải quyết thủ tục hành chính.

- Tuyên truyền việc triển khai thực hiện Nghị định 61/2018/NĐ-CP ngày 23/04/2018 của Chính phủ về thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính; Thông tư 01/2018/TT -VPCP ngày 23/11/2018 của Văn phòng chính phủ về hướng dẫn thi hành một số quy định của nghị định 61/2018/NĐ-CP; tiếp tục đẩy mạnh tuyên truyền Chương trình tổng thể CCHC Nhà nước giai đoạn 2021- 2030 theo Nghị quyết của Chính và đề án, kế hoạch của tỉnh; Quyết định số 08/2019/QĐ-UBND ngày 30/5/2019 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Bộ phận Một cửa trên địa bàn tỉnh Hà Nam.

- Giao nhiệm vụ cho cán bộ, công chức, viên chức thường xuyên kiểm tra, cập nhật tiến độ xử lý từng hồ sơ trên Phần mềm một cửa để giải quyết TTHC theo quy định. Đồng thời không để xảy ra tình trạng trễ hẹn hồ sơ trên hệ thống.

- Cơ quan đã thực hiện tốt việc thanh toán không dùng tiền mặt, cụ thể đã trả lương và các khoản thu nhập khác cho cán bộ, công chức qua tài khoản và thực hiện hình thức thanh toán bằng chuyển khoản qua Kho bạc Nhà nước các khoản chi sử dụng nguồn ngân sách Nhà nước nhằm thúc đẩy hoạt động thanh toán không dùng tiền mặt trong đơn vị.

e) Kết quả thực hiện các quy định về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn:

Thực hiện Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan tổ chức, đơn vị. Ban quản lý các khu công nghiệp chỉ đạo công chức kê khai tài sản. Việc công khai tài sản thu nhập được công khai tại kỳ kiểm điểm cuối năm của đảng viên, công chức luôn đảm bảo tính trung thực, khách quan.

3. Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng

a) Kết quả phát hiện, xử lý tham nhũng qua hoạt động kiểm tra, tự kiểm của cơ quan, đơn vị, tổ chức thuộc phạm vi quản lý: Không có

b) Kết quả công tác thanh tra và việc phát hiện, xử lý tham nhũng qua công tác giám sát, thanh tra, kiểm toán: Không có

c) Kết quả xem xét phản ánh, báo cáo về hành vi tham nhũng; việc phát hiện, xử lý tham nhũng qua xem xét phản ánh, báo cáo hành vi tham nhũng và qua công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo: Không có

d) Kết quả rà soát, phát hiện tham nhũng qua hoạt động khác: Không có

đ) Kết quả xử lý tài sản tham nhũng: Không có

e) Kết quả xử lý trách nhiệm của người đứng đầu: Không có

4. Kết quả phòng, chống tham nhũng trong doanh nghiệp, tổ chức ngoài khu vực nhà nước: Không có

5. Phát huy vai trò, trách nhiệm của xã hội trong phòng, chống tham nhũng

Lãnh đạo Ban luôn quan tâm lãnh đạo, chỉ đạo, đảm bảo phát huy quyền dân chủ cơ sở của các tổ chức quần chúng Công đoàn, Đoàn Thanh niên và công chức trong việc tham gia quản lý tài chính, tài sản của cơ quan. Đồng thời tổ chức việc công khai tài chính và các việc cán bộ, công chức và người lao động phải được biết, được bàn, được kiểm tra thực hiện như: Phương hướng, kế hoạch, nhiệm vụ công tác năm, kế hoạch đào tạo, thực hiện chế độ chính sách về quyền lợi, lợi ích của cán bộ, công chức và người lao động. Thực hiện đảm bảo chế độ chính sách cho cán bộ, công chức và người lao động trong cơ quan như: Xét nâng lương định kỳ, đóng BHYT, BHXH, tuyển dụng, đánh giá công chức hằng năm,..v.v...

6. Hợp tác quốc tế về phòng, chống tham nhũng: Không có

II. ĐÁNH GIÁ TÌNH HÌNH THAM NHŨNG

1. Đánh giá tình hình tham nhũng

Được sự quan tâm chỉ đạo sát sao của Cấp ủy, Lãnh đạo ban nên giai đoạn từ ngày 01/8/2021 đến ngày 31/7/2022 không có vụ tham nhũng nào xảy ra tại Ban quản lý các khu công nghiệp tỉnh Hà Nam.

2. Dự báo tình hình tham nhũng: Không

III. ĐÁNH GIÁ VỀ CÔNG TÁC PHÒNG, CHỐNG THAM NHŨNG

Công tác phòng, chống tham nhũng tại Ban quản lý các KCN tỉnh được quan tâm chỉ đạo, tổ chức thực hiện đảm bảo theo quy định. Vai trò của người đứng đầu và tập thể lãnh đạo cơ quan đã góp phần tích cực, chỉ đạo và áp dụng nhiều biện pháp cần thiết để phòng ngừa, ngăn chặn hành vi tham nhũng. Trong 6 tháng đầu năm 2022, công tác phòng, chống tham nhũng tại Ban quản lý các KCN được thực hiện theo quy định của pháp luật, không phát sinh trường hợp tham nhũng. Mỗi cán bộ, công chức, người lao động đều có ý thức và có trách nhiệm hơn trong các hoạt động của mình để thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

Các nhiệm vụ, kế hoạch, công tác quản lý tài chính, tài sản, công tác cán bộ, công tác tiếp nhận hồ sơ và trả kết quả giải quyết các thủ tục hành chính,... được công khai minh bạch; kịp thời ban hành Kế hoạch từ đầu năm sát với yêu cầu thực tế và nhiệm vụ được giao; gắn liền với công tác thanh tra, kiểm tra với việc phát hiện, phòng ngừa, nâng cao hiệu quả công tác phòng, chống tham nhũng, chống lãng phí.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP VÀ KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT

1. Phương hướng, nhiệm vụ, giải pháp

- Tiếp tục triển khai kế hoạch thực hiện phòng chống tham nhũng năm 2022 của cơ quan và các văn bản chỉ đạo của tỉnh và trung ương.

- Phối hợp với các tổ chức, đoàn thể cơ quan thực hiện tốt công tác tuyên truyền các quy định của pháp luật, các văn bản có liên quan đến công tác phòng chống tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí nhằm nâng cao ý thức của cán bộ, công chức cơ quan.

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác công khai minh bạch, nội quy, quy chế cơ quan, các quy tắc ứng xử của cán bộ, công chức.

- Thực hiện kiểm tra công tác thực hiện phòng chống tham nhũng tại cơ quan định kỳ. Tiếp tục thực hiện tốt công tác cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin.

- Thực hiện báo cáo đầy đủ cho cơ quan chức năng kết quả triển khai thực hiện đánh giá công tác phòng chống tham nhũng theo quy định.

2. Kiến nghị, đề xuất: Không

Trên đây là Báo cáo về tình hình, kết quả công tác phòng, chống tham nhũng (*giai đoạn từ ngày 01/8/2021 đến ngày 31/7/2022*) của Ban quản lý các KCN tỉnh Hà Nam./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Ban;
- Lưu: VT, VP.

TRƯỞNG BAN

Trần Văn Kiên